

ИНФОРМАЦИЯ
о ходе реализации мер по противодействию коррупции
за 3 квартал 2024 года
в МБОУ «Школа №60»
(наименование муниципального образовательного учреждения)

№ п/п	Наименование контрольного вопроса	Формат ответа		
		Показатель	Количественное выражение показателя	Процентное выражение показателя
2	Привлекались ли работники муниципальных образовательных учреждений к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений?	Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе: к административной к дисциплинарной к уголовной	0	0
3	Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МОУ зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений?	Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, из них: количество выявленных коррупционных преступлений	0	0
4	Какие в отчетном периоде организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции? (издание приказов, локальных актов, обучение сотрудников и пр.)	Продолжают действовать принятые в школе в соответствии с Антикоррупционной политикой МБОУ «Школа №60» и планом мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год -Рассмотрение вопроса исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещании трудового коллектива, а так же исполнения законодательства и эффективность принимаемых мер на родительских собраниях и на педагогических советах -Продолжается мониторинг изменений действующего законодательства - Отчет самообследования МБОУ «Школа №60» -Ведение журнала учета сообщений о правонарушениях -Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах проявления коррупции		

		-Информирование родителей о правилах приема в ОУ через сайт школы -Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета о результатах самообследования МБОУ «Школа №60» -Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов -Собрание трудового коллектива 14.09.2024 по вопросам «О противодействии коррупции»	
5	Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в МБОУ?	-	
6	Приведены ли правовые акты МБОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции?	Да	
7	Каким образом организована проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений?	Наличие на информационных стендах в учительской и фойе школы обратной связи, на сайте в сети Интернет сведения: о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 433 45 80, о телефонах доверия, работающих в ОУО, МОУ	
8	Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции?	Нет	
9	Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период?	0	0
10	Наличие ответственных работников учреждений, на которых возложены функции по профилактике коррупционных проявлений	Зам. директора Чеснокова И.Н.	
11	Как организовано рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников МБОУ к совершению коррупционных правонарушений?	В соответствии с принятым в учреждении порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Школа№60» к совершению коррупционных правонарушений: уведомления регистрируются в специальном журнале. Рассмотрение уведомлений закреплено в локальных правовых актах ,этических норм поведения работников.	

13	Как внедряются инновационные технологии администрирования, повышающие объективность и способствующие прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг?	Количество оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде	2	
14	Разработаны ли и внедрены регламенты и стандарты оказания электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота?	Количество внедренных регламентов и стандартов ведения электронного документооборота	2	
16	Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательных учреждениях? Как ведется работа по проведению исследований коррупциогенных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики	Работа в соответствии с Антикоррупционной политикой учреждения. Проводятся анкетирование и мониторинговые исследования среди работников школы - нарушений не выявлено, а так же проводятся мероприятия по просмотру и обсуждению видеороликов и презентаций (Январь-Март, Сентябрь-Декабрь)		
17	Как организовано антикоррупционное образование в образовательных учреждениях? Какие внедряются в практику работы образовательных учреждений и используются при организации антикоррупционного образования обучающихся методические и учебные пособия	Мероприятия в рамках уроков по обществознанию, праву, истории России, экономики; так же Библиотечных уроков для 1-4 кл. и для 5-11 - совместно с библиотекой им. Цветаевой; информационные листы, книжные выставки.		
18	Как осуществляется взаимодействие с родителями, созданными ими общественными организациями, другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды, осуществлению контроля за результатами работы по противодействию коррупции, стимулированию антикоррупционной активности общественности?	1. Встречи с сотрудниками ОП №3 2. Родительские собрания 3. Школьный сайт 4. Бегущая электронная строка 5. Информационный киоск		
19	Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции		Да	
20	Какие меры приняты по активизации работы в сфере противодействия коррупции с учетом требований антикоррупционного законодательства	1. Собрание трудового коллектива 2. Ведение журнала Учета жалоб и предложений 3. Распределение выплат стимулирующего характера 4. Сайт школы 5. Прием граждан по личным вопросам		

Директор

А.М.Спекторский