



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 60»**

просп. Ленина, д. 55, корп.3 г. Нижний Новгород, 603135,  
тел. (831) 252 78 07, факс (831) 252 79 36  
e-mail: lenruo60@mail.ru



**Положение**  
**о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Школа № 60»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся МБОУ «Школа № 60» (далее Школа) определяет режим занятий учащихся (далее – Положение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 3 марта 2011 года).
- 1.3. Положение принимается на педагогическом совете, имеющем право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с Управляющим советом школы и утверждается приказом директора Школы.
- 1.4. Положение разработано при участии коллегиальных органов управления ОО.
- 1.5. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Школы.

**2. Образовательный процесс**

- 2.1. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

- 2.2. Продолжительность учебного года в Школе на первом, втором и третьем уровнях обучения составляет не менее 34 недель (без учета государственной (итоговой аттестации) в 9, 11 классах), в первом классе – 33 недели.
- 2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение учебного года дополнительные недельные каникулы.
- 2.4. Учебный план рассчитан на 6-дневную рабочую неделю, занятия проводятся в одну смену, продолжительность урока 45 минут. Продолжительность урока в 1-ом классе составляет:
- I четверть: 3 урока по 35 минут, 1 день в неделю – 4 урока по 35 минут (с учетом уроков физической культуры);
- II четверть: 4 урока по 35 минут, 1 день в неделю – 5 уроков по 35 минут (с учетом уроков физической культуры);
- III, IV четверть: 4 урока по 40 минут, 1 день в неделю – 5 уроков по 40 минут (с учетом уроков физической культуры).
- 2.5. Начало занятий первой смены в 8.00, окончание в 15.00 согласно расписания звонков, утвержденного приказом директора Школы на учебный год.
- 2.6. Образовательный процесс в школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Школы.
- 2.7. Между началом ИГЗ и последним уроком предусматривается перерыв продолжительностью не менее 40 минут.
- 2.8. Учащиеся должны приходить в Школу не позднее 7 часов 45 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.9. Горячее питание учащихся организуется на всех переменах в соответствии с графиком, утверждаемым на учебный год директором Школы по согласованию с советом Школы.
- 2.10. Утверждается расписание звонков.
- 2.11. Заместитель директора составляет график дежурства учителей и классов.
- 2.12. Учителя-предметники приходят за 15 минут до начала своего первого урока.
- 2.13. Дежурство учителя начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.
- 2.14. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение обучающихся на всех переменах.
- 2.15. Учитель, ведущий последний урок, выводит обучающихся этого класса в гардероб и провожает учеников из школы.



- 2.16. Изменения в расписании учебных занятий вносить только с разрешения директора и его заместителей. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями-предметниками.
- 2.17. Запретить удаление обучающихся из класса (кабинета) во время учебного процесса, моральное и (или) физическое воздействие на обучающихся.
- 2.18. Запрещается привлекать обучающихся к какой-либо деятельности во время учебных занятий.
- 2.19. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом кабинете.
- 2.20. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.
- 2.21. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия.

### **3. Педагогическим работникам:**

- 3.1 категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия – дежурного администратора, вести приём родителей (законных представителей) во время учебных занятий;
- 3.2. в случае проведения ими последних занятий в учебных кабинетах следует проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытые окна, не выключенный свет и воду возложить на этих работников;
- 3.4. отсутствовать в школе во время каникул можно только по согласованию с администрацией;
- 3.5. категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана;
- 3.6. принимать участие в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре;
- 3.7. для проведения внеклассных мероприятий (спортивных соревнований, экскурсий, походов, вечеров и т.п.) необходимо получить разрешение директора, предоставив ему полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала.

### **4. Требования к учебной нагрузке учащихся**

- 4.1. Занятия организованы в 1 смену. Начало учебных занятий не ранее 08.00 часов. Окончание занятий не позднее 15.00
- 4.2. Количество часов, отведенных на освоение учащимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой

участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

4.3. Величину недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемую через урочную деятельность, определяют в соответствии с таблицей:

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах	
	При 6-дневной неделе, не более	При 5-дневной неделе, не более
1	-	21
2-4		23
5	32	
6	33	
7	35	
8-9	36 и 35	
10-11	37	

4.4. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

4.5. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 – 4-м уроках.

4.6. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 2.4. Положения.

4.7. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- 1) учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- 2) рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- 3) обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий;
- 4) дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

4.8. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 – 3 классах – 1,5 ч., в 4 – 5 классах – 2 ч., в 6 – 8 классах – 2,5 ч., в 9 – 11 классах – до 3,5 ч.

4.9. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

## **5. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 05.07.2019 года

5.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на общем собрании работников.

5.3. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

Принято:

на общем собрании работников  
от 25.06.2019 г. Протокол № 2

Приложение № 1  
расписание звонков

Расписание звонков на 2018 – 2019 учебный год  
в МБОУ «Школа № 60»  
г. Нижний Новгород

I смена:

	понедельник - пятница	суббота
1 урок	8.00 – 8.45	8.00 – 8.40
2 урок	8.55 – 9.40	8.50 – 9.30
3 урок	9.50 – 10.35	9.40 – 10.20
4 урок	10.55 – 11.40	10.40 – 11.20
5 урок	12.00 – 12.45	11.40 – 12.20
6 урок	13.00 – 13.45	12.35 – 13.15
7 урок	13.55 – 14.40	

II смена:

	понедельник - пятница
1(5) урок	12.00 – 12.45
2(6) урок	13.00 – 13.45
3(7) урок	13.55 – 14.40
4(8) урок	14.55 – 15.40
5(9) урок	15.50 – 16.35